

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA MARIFLOR, ARÉVALO GÁMEZ

Nit Emisor: 30847419

SANDRA MARIFLOR AREVALO GAMEZ

AVENIDA CALVARIO 03 NORTE 060, zona 0, ZACUALPA, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0FEC94DC-B2AC-4791-834B-D9C2311B12C2

Serie: 0FEC94DC Número de DTE: 2997634961

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 14:34:30

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 14:34:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-869, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-49-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0FEC94DC, número de DTE 2997634961 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Sandra Mariflor Arévalo Gámez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-869 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-49-2025. Conste. Quiché, 30 de septiembre de 2025.



(f) 
Sandra Mariflor Arévalo Gámez
DPI: 1593 35531 1404

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756758985923

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 2:36 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 14:34:30
Emisor:	30847419
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SANDRA MARIFLOR AREVALO GAMEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0FEC94DC-B2AC-4791-834B-D9C2311B12C2
Serie:	0FEC94DC
Número del DTE:	2997634961
Acuse de recibido:	FCID202520250901T14:34:3106:000FEC94DCB2AC4791834BD9C2311B12C2
Fecha de la consulta:	01/09/2025 14:36:16
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 02:36:30 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	30847419
NOMBRE	SANDRA MARIFLOR, ARÉVALO GÁMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-1-2-869
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-49-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sandra Mariflor Arévalo Gámez
Plazo de contratación:	Del: 02 /01/2025	Al: 30 /09 /2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30 /09 /2025
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del Hogar Rural.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a 50 mujeres sobre prácticas de Higiene en la preparación de los alimentos, Higiene del Hogar en los CADER de Chichá, Sector Lindo, San José Sinaché, Chixocol y Potrero Viejo I.	100 %	Finalizado
	Apoyé en Capacitación sobre Uso y Manejo de la Letrina en el CADER de Chixocol, Sector Lindo, El Tablón.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en capacitación a promotores sobre la importancia del encierro de aves y preparación de medicina natural para prevenir enfermedades y vacunación preventiva de aves en el CADER de Chixocol, Chichá y San José Sinaché.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en capacitación para la agroindustria artesanal en elaboración de mermelada de piña en el CADER de Chixocol y jalea de manzana en CADER de Sector Lindo.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación para la agroindustria artesanal en la elaboración de longanizas a 20 mujeres del CADER de CADER de San José Sinache.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre elaboración de shampo de romero a 20 jóvenes del CADER Juvenil de El Tablón.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en seguimiento y asistencia a 10 huertos familiares del CADER de Chichá Y 15 huertos familiares de Sector Lindo. Y 20 huertos de San José Sinaché 15 huertos de Chixocol y 15 huertos de Potrero Viejo I.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de Sede Departamental.	Apoyé en la elaboración de 4 planificaciones semanales que detallan las actividades a realizar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de dos informes quincenales proyectados.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un informe mensual de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales de actividades ejecutadas de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en visitas a niños con niños con DA en las comunidades de Potrero Viejo, Arriquín y Piedras Blancas para dar charlas sobre Higiene personal y del Hogar, lavado de manos a las madres y preparación de receta nutritiva para los niños y recomendaciones para su	100%	Finalizado

	recuperación y establecimiento de huerto familiar.		
	Apoyé en la entrega de alimentos a niños con DA.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión mensual de COAPEM.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Sandra Mariflor Arévalo Gámez
 DPI: 1593 35531 1404
 Celular: 53598276

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHÉ



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-869
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-49-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sandra Mariflor Arévalo Gámez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/09/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Cincuenta y ocho mil doscientos noventa quetzales con 32/100		Q.58,290.32
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señor Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del Hogar Rural.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a familias sobre prácticas de Higiene personal e Higiene del Hogar en los CADER de Chicha, Chixocol.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a familias sobre prácticas de Higiene personal e Higiene del Hogar en los CADER de San José Sinaché.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a 30 familias sobre prácticas de Higiene personal e Higiene del Hogar en los CADER de Sector Lindo y San Antonio Sinaché Sinaché II.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en capacitación a promotora del CADER sobre la importancia del encierro de aves en el CADER de San Antonio Sinaché II.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación a promotora del CADER sobre la importancia del encierro de aves en el CADER de Chichá.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación a promotora del CADER sobre la importancia del encierro de aves en el CADER de San José Sinaché.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en capacitación para la agroindustria artesanal en elaboración de chiles en escabeche a 20 mujeres del CADER de Sector Lindo.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación para la agroindustria artesanal en el procesamiento de la soya (leche, queso). a 20 mujeres del CADER de Chixocol y 20 mujeres del CADER de Chichá	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación para la agroindustria artesanal en elaboración de mermelada de tomate a 20 jóvenes del CADER de Sector Lindo.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en establecimiento de 20 huertos familiares con 20 beneficiarias del CADER de Chixocol. Chichá.	100%	Finalizado
	Apoyé en establecimiento de huertos familiares en CADER de San José Sinaché, San Antonio Sinaché I, San Antonio Sinaché II, San Antonio Sinaché V.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar seguimiento en huerto familiar en CADER de San José Sinaché, San Antonio	100%	Finalizado

	Sinaché I, San Antonio Sinaché II, San Antonio Sinaché V. Apoyé en seguimiento y asistencia a 10 huertos familiares del CADER de Chichá Y 15 huertos familiares de Sector Lindo. Y 20 huertos de San José Sinaché 15 huertos de Chixocol y 15 huertos de Potrero Viejo I.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de Sede Departamental.	Apoyé realizando 36 planificaciones semanales que detallan las actividades a realizar.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando 18 informes quincenales proyectados.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando 9 informes mensuales de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando 18 informes quincenales de actividades ejecutadas de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en impartir charla sobre higiene personal a jóvenes del Centro Educativo de Fé y Alegría No.11.	100%	Finalizado

Resultados de la presentación de los servicios:

- Se logró capacitar a 30 familias sobre prácticas de Higiene personal e Higiene del Hogar en los CADER de Sector Lindo y San Antonio Sinaché Sinaché.II, Chicha, Chixocol y CADER Juvenil del Tablón
- Se logró capacitar a promotoras del CADER sobre la importancia del encierro de aves en el CADER de San Antonio Sinaché II, Sector Lindo, Chixocol, Apoyé en capacitación para la agroindustria artesanal en elaboración de chiles en escabeche a 70 mujeres del CADER de San José Sinaché, San Antonio Sinaché I, San Antonio Sinaché II, San Antonio Sinaché V, Apoyé en establecimiento de 70 huertos familiares con 20 beneficiarias del CADER de Chixocol. Chichá así mismo Apoyé en la elaboración de planificaciones semanales, quincenales y mensuales que detallan las actividades realizadas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Sandra Mariflor Arévalo Gámez

DPI: 1593 35531 1404

Celular: 53598276

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



Vo.Bo.

ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López
Director
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA

